

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная  
общеобразовательная школа № 18**

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
от 31.10.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о работе педагогов над темами самообразования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основная общеобразовательная школа № 18  
Бугульминского муниципального района  
города Бугульма Республики Татарстан

город Бугульма – 2018 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность учителей над темами самообразования, которая является одной из форм работы повышения квалификации.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

1.3. При совмещении педагогом двух или более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

### **2.2. Задачи:**

-совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства учителей школы;

-овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;

-изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий.

## **3. Порядок работы над темой самообразования**

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

-актуальности темы для школы;

-методической темы школы;

-затруднений педагогов;

-специфики их индивидуальных интересов.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составить от 2 до 5 лет.

3.3. Каждый педагог имеет индивидуальный план работы над темой.

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

-выступления (отчет) на заседании МО, педсовета;

-теоретический, методический и практический семинар;

-практикум;

- тренинг;
- мастер-класс;
- открытый урок.

3.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую помощь.

3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада;
- реферата;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно - методической разработки.

3.7. Весь наработанный материал хранится у руководителя методического объединения и является доступным для использования другими педагогами.

3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован школой к распространению на различных уровнях.

#### **4. Структура программы самообразования.**

1. Тема самообразования.

2. План самообразования по форме:

- Цели;
- Задачи;
- Ожидаемые результаты;
- Направления самообразования;
- Основные этапы работы;

-Обобщение материалов исследования;

-Итоги самообразовательной работы.

Этапы самообразования	Содержание деятельности	Сроки	Подведение итогов
1.	Поиск и составление списка литературы по теме с/образования (список пополняется в течение времени с/образования)	сентябрь	МО, беседа с администрацией школы
2.	Изучение состояния выбранной проблемы с позиции теории и передовой педагогической практики. (Посещаются уроки, анализируется литература, проводится анкетирование и тестирование учащихся и учителей.)	октябрь декабрь	МО, беседа с администрацией школы
3	Проектирование собственного педагогического поиска. (Определяются вопросы, цели, над которыми будет осуществляться работа, проектируется ожидаемый результат, разрабатываются критерии достижения целей, намечаются этапы продвижения в поиске.) Консультации у руководителей районных МО.	январь	Методсовет, МО
4	Опытно-экспериментальная проверка своего с/образовательного проекта на базе классов, где работает учитель. (Приглашает коллег для анализа, проводит срез работ по целям с/образования, фиксирует результаты в сравнительных таблицах, приходит к выводу – то ли получено, что планировано было получить.)	февраль март	Открытые уроки, собеседования с коллегами, администрацией школы, МО
5	Рефлексия. Оформление и представление результатов	апрель май	Выступление на научно-практической

с/образования методических дидактических планов, реферата и т.д.	в виде рекомендаций, разработок,	конференции школы, района, методсовете, МО
---	--	---

## 5. Контроль за самообразованием педагогов.

1. В целях методического осуществления контроля за самообразованием педагогов в конце учебного года заполняется таблица:

предмет	Ф.И.О. учителя	Этапы профессионального развития			
		Развитие своего опыта	Освоение чужого опыта	Освоение научной разработки	Создание новой практики через эксперимент
		Указывается проблема	Чей опыт, где он опубликован	Из какого журнала, книги и т.д.	Проблема эксперимент

### Примерный план работы педагога над темой

Этапы	Содержание работы	Сроки
<b>1. Диагностический</b>	1. Анализ затруднений 2. Постановка проблемы 3. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта	1-й год работы над темой
<b>2. Прогностический</b>	1. Определение цели и задач работы над темой 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов	2-й год работы
<b>3. Организационный</b>	1. Составление программы работы 2. Подготовка материально-технической базы; методическое обеспечение	2-й год работы
<b>4. Практический</b>	1. Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. 2. Формирование методического комплекса. 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов.	3-й год работы
<b>5. Корректировочный</b>	1. Проведение контрольных срезов, тестов, диагностических процедур. 2. При необходимости корректировка программы	3-й год работы
<b>6. Обобщающий</b>	1. Обработка полученных данных. 2. Соотнесение полученных результатов с планируемыми 3. Корректировка гипотезы. 4. Оформление, описание результатов	3-й год, (4-й), (5-й)
<b>7. Внедренческий</b>	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности.
<b>8. Подведение итогов</b>	1. Выбор формы подведения итогов (реферат, доклад, статья, подготовка методического пособия, разработка рекомендаций, творческий отчет...) 2. Подведение итогов	5-й год

